

**UMOWA NAJMU POJAZDU**  
(dalej zwana jako: „Umowa”)

zawarta w dniu [data] pomiędzy

Przygazuj Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Gliwicach (adres siedziby: ul. Szybowa 30, 44-103 Gliwice), wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, KRS: 0000878287, NIP: 6312695400, REGON: 388011477, wysokość kapitału zakładowego: 5 000 zł, numer telefonu: (+48) 504 501 255, adres e-mail: biuro@przygazuj.pl,

zwaną dalej "Wynajmującym"

a

[Imię i nazwisko] zamieszkały(a) pod adresem [adres zamieszkania] posługujący(a) się prawem jazdy o numerze: [numer prawa jazdy] wydanym przez [organ wydający dokument] oraz posiadający(a) numer PESEL: [numer PESEL]

Dokument tożsamości (dowód osobisty lub paszport) o numerze i serii: [numer i seria]

Numer telefonu:  
Adres e-mail:

zwanym(a) dalej "Najemcą".

**§ 1. PRZEDMIOT UMOWY**

1. Wynajmujący zobowiązuje się do oddania Najemcy do Najmu (odpłatnego używania) samochodu osobowego marki [marka i model] o numerze VIN [numer VIN] oraz numerze rejestracyjnym [numer rejestracyjny] (dalej jako „Pojazd”), a Najemca zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 3.
2. Pojazd jest sprawny technicznie, wolny od uszkodzeń oraz zgodny z obowiązującymi normami bezpieczeństwa, a także znajduje się w stanie umożliwiającym korzystanie z niego zgodnie z jego przeznaczeniem.
3. Najemca zobowiązany jest do zwrotu Pojazdu w stanie niepogorszonym, z uwzględnieniem zwykłego zużycia (eksploatacji) właściwego dla danego Pojazdu oraz w terminie wskazanym w niniejszej Umowie oraz miejscu ustalonym przez Strony zgodnie z niniejszą Umową.
4. Strony ustalają limit kilometrów do przejechania na [limit] km obowiązujący na cały okres najmu Pojazdu. W razie przekroczenia limitu, za każdy przekroczony kilometr Najemca zobowiązany będzie uiścić kwotę [stawka] zł. Stan licznika zostanie spisany w chwili przekazania Pojazdu.
5. Najemca oświadcza, że:
  - a) ukończył 18 rok życia;
  - b) posiada ważne uprawnienia do kierowania pojazdem kategorii, do której należy wynajmowany Pojazd od przynajmniej 1 roku oraz nie toczy się przeciw niemu postępowanie, które mogłoby doprowadzić do pozbawienia tych uprawnień;
  - c) nie jest osobą karaną ani poszukiwaną wedle obowiązujących przepisów prawnych;
  - d) w trakcie okresu obowiązywania niniejszej Umowy będzie używał Pojazd zgodnie z jego przeznaczeniem oraz zgodnie z instrukcjami i wytycznymi Wynajmującego oraz instrukcjami producenta przekazanymi przez Wynajmującego, a także niniejszą Umową;
  - e) został przeszkolony w zakresie prawidłowego korzystania z Pojazdu;
  - f) zobowiązuje się nie obciążać Pojazdu prawami osób trzecich, nie oddawać Pojazdu w podnajem, ani w żadną inną formę odpłatnego lub nieodpłatnego używania Pojazdu przez osobę trzecią;
  - g) jest uprawniony do zaciągania zobowiązań określonych niniejszą Umową;
  - h) podał Wynajmującemu prawidłowe i aktualne dane.
6. Osobą uprawnioną do kierowania Pojazdem jest **wyłącznie Najemca**.
7. Dodatkowa osoba uprawniona do kierowania Pojazdem:

**§ 2. OKRES OBOWIĄZYWANIA NAJMU**

1. Niniejsza Umowa zawarta jest na czas określony od dnia [data] godz. [godzina] do dnia [data] godz. [godzina].
2. Wynajmujący uprawniony jest do wypowiedzenia niniejszej Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku naruszenia przez Najemcę postanowień niniejszej Umowy, jak również w przypadku:
  - a) powzięcia przez Wynajmującego informacji o naruszeniu przez Najemcę przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
  - b) odmowy podpisania przez Najemcę Protokołu odbioru lub odmowy przedstawienia w momencie odbioru Pojazdu dokumentów lub informacji potwierdzających tożsamość Najemcy lub uprawnienia do kierowania Pojazdem.
3. W przypadku rozwiązania lub innego zakończenia Umowy Najmu z winy Wynajmującego przed upływem terminu jej obowiązywania, Wynajmujący dokona zwrotu uiszczonego przez Najemcę wynagrodzenia oraz innych należności w wysokości proporcjonalnej do pozostałego czasu trwania Umowy Najmu, pomniejszonego o obciążające Najemcę opłaty.
4. W przypadku rozwiązania lub innego zakończenia Umowy Najmu z winy Najemcy przed upływem terminu jej obowiązywania, Wynajmujący nie dokona zwrotu uiszczonego przez Najemcę wynagrodzenia oraz innych należności.
5. Przedłużenie Umowy Najmu jest możliwe wyłącznie w przypadku zapytania wysłanego przez Najemcę drogą mailową i uzyskania pisemnej akceptacji od Wynajmującego. Zgoda uzyskana przez Najemcę drogą mailową za pośrednictwem adresu e-mail wskazanego w niniejszej umowie

jest równoważna formie pisemnej.

6. Brak zwrotu Pojazdu przez co najmniej 2 godziny od daty rozwiązania Umowy Najmu skutkować będzie powiadomieniem organów ścigania o przywłaszczeniu Pojazdu, wszelkie koszty z tym związane ponosi Najemca.

### § 3. PŁATNOŚĆ

1. Wynajmującemu z tytułu realizacji niniejszej Umowy przysługuje od Najemcy wynagrodzenie w wysokości [kwota] zł brutto (dalej jako: „Wynagrodzenie”).
2. Strony zgodnie potwierdzają, że Najemca uiszczył kwotę [kaucja] zł brutto tytułem kaucji (dalej jako: „Kaucja”). Kaucja stanowi zabezpieczenie roszczeń Wynajmującego wynikających z zawartej Umowy Najmu oraz należnych mu opłat wskazanych w Cenniku stanowiącym § 7 niniejszej Umowy (dalej jako: „Cennik”), w tym w szczególności zabezpieczenie roszczeń na wypadek uszkodzenia, utraty lub innych przypadków pogorszenia Pojazdu. Płatności, o których mowa w zdaniu poprzednim są potrącane z kwoty zwracanej Kaucji, w granicach dopuszczalnych przez przepisy obowiązującego prawa.
3. Zapłata przez Najemcę opłat wskazanych w Cenniku, nie wyłącza uprawnień Wynajmującego do dochodzenia naprawienia szkody na zasadach ogólnych.
4. Po zakończeniu Najmu, Kaucja zostanie zwrócona Najemcy w wysokości uwzględniającej potrącenia płatności, o których mowa powyżej. Zwrócona zostanie nie później niż w terminie 24 godzin roboczych od zakończenia Najmu. Zwrot Kaucji będzie dokonany za pośrednictwem tego samego sposobu płatności jaki został użyty do jej wpłacenia, o ile to możliwe.

### § 4. PRAWA I OBOWIĄZKI STRON

1. Najemca jest zobowiązany do wskazania prawidłowych, prawdziwych i aktualnych danych.
2. Najemca zobowiązuje się do utrzymywania Pojazdu w należyтым stanie, w tym dokonywania we własnym zakresie i na własny koszt jego konserwacji i napraw bieżących niezbędnych do zachowania Pojazdu w stanie niepogorszony, w tym w szczególności utrzymywania Pojazdu w stanie czystości, z uwzględnieniem jego zużycia wskutek prawidłowego używania, oraz zobowiązuje się ponosić ciężary związane z własnością rzeczy, z zastrzeżeniem ustępów poniżej.
3. Najemca powinien korzystać z Pojazdu w sposób odpowiadający jego właściwościom oraz przeznaczeniu, w szczególności zobowiązany jest do:
  - a) odpowiedniego zabezpieczenia Pojazdu oraz jego elementów i wyposażenia przed zniszczeniem, uszkodzeniem, utratą, w tym w szczególności kradzieżą - stosując się w tym celu do wytycznych Wynajmującego w zakresie zamykania Pojazdu, jego zabezpieczenia za pomocą blokad oraz alarmów lub innych zabezpieczeń, jak również pozostawiania Pojazdu wyłącznie na parkingach strzeżonych lub zamykanych posesjach;
  - b) zabezpieczenia w odpowiedni sposób dokumentów przekazanych przez Wynajmującego wraz z Pojazdem, w tym w szczególności dokumentu polisy Pojazdu, dowodu rejestracyjnego oraz innych dokumentów Pojazdu, przed ich utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem;
  - c) bieżącego i stałego monitoringu stanu Pojazdu i niezwłocznego, nie później niż w tym samym dniu, zgłaszania Wynajmującemu wszelkich dostrzeżonych wad i usterek, oraz postępowania zgodnie z poleceniami Wynajmującego w tym zakresie;
  - d) dokonywania nakładów związanych z użytkowaniem Pojazdu, w tym w szczególności weryfikacji stanu i ewentualnego uzupełniania paliwa oraz płynu do spryskiwaczy. W zakresie wymiany innych elementów, części czy płynów pojazdu, są one możliwe wyłącznie po uzyskaniu wcześniejszej zgody Wynajmującego;
  - e) stosowania w Pojeździe wyłącznie paliwa zgodnego ze specyfiką silnika Pojazdu wskazanego w protokole zdawczo-odbiorczym;
  - f) udostępniania Wynajmującemu Pojazdu w celu dokonania wszelkich przeglądów, kontroli i technicznych badań okresowych, których obowiązek przeprowadzenia wynika zarówno z obowiązujących przepisów prawa, wskazań producenta Pojazdu, jak i wytycznych Wynajmującego w tym zakresie;
  - g) bieżącego regulowania wszelkich opłat związanych z korzystaniem z Pojazdu, w szczególności takich jak opłaty za parkowanie, opłaty za wjazd do określonych miejsc lub stref, innych opłat administracyjnych, jak również innych obciążeń, w tym związanych z nieprawidłowym lub niezgodnym z prawem korzystaniem z Pojazdu (w tym grzywn i mandatów) oraz opłat za czyszczenie i sprzątanie Pojazdu;
  - h) o ile inaczej nie ustalono, dokonania zwrotu Pojazdu w uzgodnionym przez Strony miejscu oraz czasie, wraz z kompletnym wyposażeniem, przekazanymi z Pojazdem dokumentami oraz elementami dodatkowymi;
  - i) niezwłocznego, nie później niż tego samego dnia kalendarzowego poinformowania Wynajmującego o uszkodzeniu, zniszczeniu lub innej usterce bądź utracie Pojazdu, a w przypadku stwierdzenia kradzieży lub innej utraty Pojazdu również niezwłocznego zgłoszenia tego faktu Policji, jak również niezwłocznego powstrzymania się od użytkowania Pojazdu, które może wpływać na pogłębienie się uszkodzenia lub usterki;
  - j) zwrócenie Pojazdu bez zabrudzeń - zewnątrz i wewnątrz (mycie wyłącznie przy użyciu myjni bezdotykowej);
  - k) zwrócenie Pojazdu z poziomem stanu paliwa nie niższym niż jego poziom w momencie odbioru Pojazdu, stwierdzony w Protokole.
4. W zakresie korzystania z Pojazdu objętego Najmem, Najemca jest zobowiązany do niepodjęcia działań sprzecznych z prawem, zasadami dobrych obyczajów, jak również korzystania z niego w sposób sprzeczny z jego zastosowaniem i właściwościami. W szczególności zakazane jest:
  - a) udostępnianie do kierowania Pojazdem innej osobie niż Najemca, w tym zarówno udostępnianie go w sposób odpłatny jak i nieodpłatny (chyba, że ustalono dodatkowego kierowcę);
  - b) wyłączanie systemów wspomagających, antypoślizgowych, kontroli trakcji, wprowadzanie w poślizg, procedura startu;
  - c) palenie tytoniu, korzystanie z papierosów elektronicznych oraz spożywanie napojów alkoholowych w Pojeździe;
  - d) dokonywanie napraw, wymian, przeróbek i innych modyfikacji w Pojeździe bez uzyskania uprzedniej zgody Wynajmującego na takie działanie, z zastrzeżeniem zmian dopuszczalnych na gruncie niniejszej Umowy;
  - e) spożywanie posiłków i przewożenie zwierząt w Pojeździe;
  - f) korzystanie z Pojazdu w sposób niezgodny z jego przeznaczeniem i właściwościami, przeciążanie podzespołów pojazdu, jak również podejmowanie działań powodujących utratę przez Pojazd gwarancji producenta;
  - g) holowanie lub ciągnięcie Pojazdem innych pojazdów, urządzeń, naczep lub jakiegokolwiek typu maszyn i innych;
  - h) wykorzystanie Pojazdu w sposób sprzeczny z jego zastosowaniem, w tym wskazaną w dokumentach Pojazdu dopuszczalną ładownością oraz przewożenie w Pojeździe osób w liczbie przekraczającej maksymalną liczbę miejsc siedzących wskazanych w dokumentach Pojazdu;
  - i) wykorzystywania Pojazdu do udziału w wyścigach, zawodach, rajdach, jeździe terenowej czy wykonywania sportu.
5. Najemca może poruszać się wynajętym Pojazdem wyłącznie po terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
6. Najemca w czasie trwania Umowy Najmu, posługując się wynajętym Pojazdem jest zobowiązany do przestrzegania przepisów obowiązującego prawa, w tym w szczególności przepisów ustawy prawo o ruchu drogowym z dnia 20 stycznia 1997 roku (Dz.U. Nr 98, poz. 602 ze zm.).
7. Najemca zobowiązuje się do pomocy i udziału w procedurze likwidacji szkody przez Wynajmującego lub inny podmiot, w tym w szczególności właściciela Pojazdu, w tym w szczególności zobowiązany jest do przekazywania niezbędnych informacji lub złożenia stosownych wyjaśnień lub oświadczeń.

8. Najemca ma prawo do korzystania ze sprawnego Pojazdu. W przypadku stwierdzenia usterki lub wady w Pojeździe, Najemca jest zobowiązany do niezwłocznego zgłoszenia jej Wynajmującemu. Dalsze postępowanie jest opisane w § 5 pkt. 4.

## **§ 5. ODPOWIEDZIALNOŚĆ**

1. Najemca ponosi odpowiedzialność za Pojazd od momentu jego wydania, na zasadach wskazanych w niniejszej Umowie.
2. Pojazd posiada ubezpieczenie OC oraz ubezpieczenie AC, których zasady udostępniane są Najemcy przed zawarciem Umowy, które mogą ograniczać odpowiedzialność Najemcy, na zasadach i z zastrzeżeniem warunków w nich wskazanych.
3. Najemca ponosi odpowiedzialność za uszkodzenia Pojazdu powstałe w wyniku użytkowania go w sposób niezgodny z przeznaczeniem, wytycznymi Wynajmującego, instrukcją lub zaleceniami producenta albo używania go mimo wyświetlania się w pojeździe sygnałów o usterekach i awariach, głównie takich jak ostrzeżenia i kontrolki.
4. W przypadku powstania usterki w Pojeździe, która uniemożliwia dalsze poprawne korzystanie z Pojazdu zgodnie z jego przeznaczeniem, w przypadku gdy usterka taka nie powstała z winy Najemcy, Umowa Najmu ulega rozwiązaniu, a Najemcy zostanie zwrócona całe Wynagrodzenie proporcjonalnie do niewykorzystanego czasu najmu. W przypadku, gdy usterka była spowodowana działaniem Najemcy, z zastrzeżeniem pozostałych zapisów niniejszej Umowy, koszty naprawy ponosi Najemca, a Wynagrodzenie nie zostanie zwrócone.
5. W przypadku, o którym mowa w ustępie poprzednim Wynajmujący ustali indywidualnie miejsce oraz termin odbioru uszkodzonego Pojazdu.
6. W przypadku naruszenia obowiązków i zakazów wynikających z niniejszej Umowy, Najemca może być obciążony przez Wynajmującego opłatami w zakresie i w wysokości wskazanej w Cenniku, stanowiącym § 7 niniejszej Umowy.
7. Najemca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe na skutek nieprawidłowej eksploatacji samochodu, naruszeń przepisów prawa, niezabezpieczenia samochodu przed kradzieżą, uszkodzenia Pojazdu, zniszczenia zarówno w środku jak i na zewnątrz, udostępnienia Pojazdu osobom trzecim.
8. Najemca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w Pojeździe lub z jego udziałem, które nie są objęte ubezpieczeniem. Ponadto, Najemca ponosi odpowiedzialność w przypadku szkód, które nie zostaną w pełni pokryte przez ubezpieczyciela, a także w przypadku odmowy pokrycia szkód przez ubezpieczyciela.
9. Wynajmujący w przypadku ujawnienia uszkodzeń Pojazdu w czasie do 24 godzin od terminu zwrotu Pojazdu, na podstawie sporządzonego protokołu dodatkowego, jest uprawniony do obciążenia Najemcy opłatami w zakresie i w wysokości wskazanej w Cenniku, stanowiącym § 7 niniejszej Umowy.
10. Najemca zobowiązany jest do zapłaty wszelkich kar umownych oraz opłat dodatkowych w terminie 7 dni roboczych od momentu zwrotu Pojazdu.

## **§ 6. WYDANIE I ODBIÓR POJAZDU**

1. Wynajmujący wydaje Najemcy do Najmu Pojazd niezwłocznie po podpisaniu przez Strony Umowy Najmu.
2. Warunkiem wydania Pojazdu do Najmu jest podpisanie przez Najemcę części zdawczej protokołu zdawczo-odbiorczego Pojazdu, stanowiącego Załącznik nr 2 do Umowy (dalej jako „Protokół”), stwierdzający stan Pojazdu, jak również podanie Wynajmującemu lub potwierdzenie jego danych wskazanych przez Wynajmującego.
3. Najemca zgłasza przed podpisaniem Protokołu, wszelkie uwagi oraz zastrzeżenia co do stanu Pojazdu lub inne związane z realizacją Umowy Najmu.
4. Strony mogą również udokumentować stan Pojazdu w formie zdjęć, nagrania video lub dodatkowy opis stanu Pojazdu.
5. Zwrot Pojazdu następuje w ostatnim dniu Najmu.
6. Strony nie później niż na 3 godziny przed zakończeniem Najmu ustalą wspólnie w drodze komunikacji mailowej lub telefonicznej, miejsce zwrotu Pojazdu, z zastrzeżeniem, że miejsce to będzie znajdować się na terenie miasta Katowice.
7. W szczególnych wypadkach Najemca może uzgodnić z Wynajmującym indywidualnie inne niż wyżej wskazane miejsce zwrotu Pojazdu. Uzgodnienie innego niż wskazany w ust. powyżej miejsca zwrotu Pojazdu może wiązać się dla Najemcy z koniecznością uiszczenia dodatkowej opłaty, w wysokości kosztów Wynajmującego wynikających z konieczności takiego odbioru Pojazdu, o czym Najemca zostanie poinformowany przez Wynajmującego przed uzgodnieniem innego miejsca zwrotu.
8. W przypadku braku zwrotu Pojazdu w uzgodnionym terminie oraz miejscu, Wynajmujący jest również uprawniony do obioru od Najemcy Pojazdu, w każdym miejscu, w którym Pojazd aktualnie się znajduje. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Najemca może być również obciążony dodatkowymi opłatami, o których mowa w ust. 7 powyżej.
9. Zwrot Pojazdu zostaje potwierdzony poprzez podpisanie części odbiorczej Protokołu, stwierdzającego stan Pojazdu w momencie jego oddania przez Najemcę.
10. W przypadku, gdy Najemca odmawia lub nie może podpisać Protokołu zwrotu Pojazdu, Wynajmujący podpisuje samodzielnie Protokół zwrotu wraz z zaznaczeniem faktu odmowy podpisania Protokołu zwrotu przez Najemcę i/lub jego przyczyn.
11. Wynajmujący może udokumentować dodatkowo stan zwracanego Pojazdu, w tym wykonać fotografię, nagranie video lub dodatkowy opis stanu zwracanego Pojazdu.
12. W przypadku opóźnienia w zwrocie Pojazdu, Wynajmującemu przysługuje prawo do żądania opłaty za każdą godzinę opóźnienia w wysokości wskazanej w Cenniku.

## **§ 7. CENNIK, OPŁATY**

1. Strony ustalają, iż Wynajmującemu należą się od Najemcy kary umowne, w następujących wysokościach i przypadkach za:
  - a) zwrot mocno zabrudzonego Pojazdu - 150 zł brutto
  - b) mycie Pojazdu na myjniach automatycznych/dotykowych (szczotki) - 2000 zł brutto
  - c) brak zwrotu Pojazdu w uzgodnionym terminie powyżej 30 minut - 100 zł brutto za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia
  - d) brak tablicy rejestracyjnej lub naklejki rejestracyjnej na szybie - 500 zł brutto
  - e) brak lub zniszczenie kluczyka/pilota - 2000 zł brutto
  - f) demontaż części wyposażenia Pojazdu lub dokonanie innych przeróbek czy zmian bez zgody Wynajmującego - 3000 zł brutto
  - g) brak części wyposażenia Pojazdu niewymienionych w cenniku - opłata wg. cennika producenta + 25%
  - h) utrata gwarancji na samochód z winy Najemcy - 30000 zł brutto
  - i) wyłączenie systemów wspomagających, antypoślizgowych, kontroli trakcji, wprowadzenie w poślizg, użycie procedury startu - 3000 zł brutto
  - j) palenie tytoniu lub przewożenie zwierząt w Pojeździe - 3000 zł brutto

- k) holowanie innych pojazdów wynajętym Pojazdem - 3000 zł brutto
- l) udostępnienie Pojazdu osobie nieuprawnionej do kierowania nim - 5000 zł brutto
- m) niedozwolone przemieszczenie Pojazdu poza granice RP - 1500 zł brutto
- n) zabrudzenie wnętrza wymagające prania tapicerki - 1000 zł brutto
- o) uzupełnienie brakującego paliwa - 10 zł brutto za każdy brakujący litr paliwa
- p) postępowanie administracyjne - wskazanie osoby popełniającej wykroczenie lub przestępstwo drogowe (np. fotoradar) - 500 zł brutto
- q) używanie Pojazdu do wyścigów, rajdów, przejazdów na torze, testów, nielegalnych zlotów - 10000 zł brutto
- r) zużycie bieżnika opony ponad dopuszczalnej normy na cały okres wynajmu (normatywne zużycie wynosi 0,5 mm na 1000 km) - dopłata według indywidualnej oceny Wynajmującego, jednak nie większa niż koszt zakupu nowego dedykowanego ogumienia
- s) niepoinformowanie Wynajmującego o powstałej usterce/szkodzie/wypadku/kolizji w czasie 12 godzin - 3000 zł brutto
- t) opłata dodatkowa za spowodowanie uszkodzeń blacharskich, lakierniczych, mechanicznych Pojazdu (dotyczy szkód powstałych w trakcie najmu i nierozliczanych w ciężar polisy OC sprawcy) - wartość szkody + 25% (maksymalnie [stawka] zł brutto) oraz [stawka] zł brutto za każdy dzień przestoju Pojazdu
- u) opłata dodatkowa za spowodowanie szkody całkowitej Pojazdu z winy Najemcy - [stawka] zł brutto
- v) kradzież Pojazdu z winy Najemcy z powodu nieodpowiedniego zabezpieczenia Pojazdu przed kradzieżą - otwarty samochód, otwarte okno, zostawienie kluczyka, zagubienie kluczyka - [stawka] zł brutto oraz pełna odpowiedzialność finansowa za zdarzenie w przypadku odmowy wypłaty odszkodowania przez ubezpieczyciela
- w) kradzież/przywłaszczenie Pojazdu przez Najemcę - 30000 zł brutto
- x) opłata dodatkowa za wypadek/kolizję/szkody powstałe w wyniku użytkowania Pojazdu w sposób niezgodny z przeznaczeniem i/lub łamania przepisów ruchu drogowego i/lub prowadzenia pod wpływem alkoholu/środków odurzających i/lub bez ważnych uprawnień do kierowania danym Pojazdem - 5000 zł brutto opłaty oraz pełna odpowiedzialność finansowa za zdarzenie w przypadku odmowy wypłaty odszkodowania przez ubezpieczyciela
- y) opłata dodatkowa za wypadek/kolizję Pojazdu spowodowaną przez nieuprawnioną do kierowania nim osobę trzecią, której samochód przekazał Najemca - 5000 zł brutto opłaty oraz pełna odpowiedzialność finansowa za zdarzenie w przypadku odmowy wypłaty odszkodowania przez ubezpieczyciela
- z) uszkodzenie Pojazdu, w wyniku którego z winy Najemcy ubezpieczyciel odmawia wypłaty odszkodowania - pełna odpowiedzialność finansowa

## **§ 8. RĘKOJMIA**

1. Wynajmujący odpowiada wobec Najemcy, będącego konsumentem w rozumieniu art. 22[1] ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku kodeks cywilny (dalej jako: „Konsument”), w przypadku wystąpienia wady rzeczy, na zasadach określonych w odpowiednich przepisach obowiązującego prawa. Odpowiedzialność Wynajmującego z tytułu rękojmi w stosunku do Najemcy będącego przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy, o której mowa w zdaniu poprzednim, zostaje wyłączona.
2. Reklamacje, wynikające z naruszenia praw Najemcy gwarantowanych prawnie, należy kierować na adres Wynajmującego, wskazany w Umowie.
3. W przypadku braków w reklamacji Wynajmujący wezwie Najemcę do jej uzupełnienia w niezbędnym zakresie niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni, od daty otrzymania wezwania przez Wynajmującego.

## **§ 9. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie oświadczenia i zawiadomienia związane z wykonaniem Umowy, o ile nie zastrzeżono wyraźnie inaczej, będą przekazywane w formie pisemnej lub za pomocą poczty elektronicznej na adresy wskazane powyżej.
2. Strony zobowiązane są do informowania o zmianie danych adresowych pod rygorem uznania, że korespondencja pod wskazany w Umowie adres została skutecznie doręczona.
3. Każda zmiana niniejszej Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszystkie spory wynikłe na gruncie interpretacji oraz wykonywania niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwym miejscowo ze względu na miejsce siedziby Wynajmującego. W przypadku, gdy drugą stroną Umowy jest Konsument, spory te będzie rozstrzygać sąd właściwy zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
5. Umowa sporządzona została w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.
6. Do spraw nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy zastosowanie mają przepisy obowiązującego prawa, w tym kodeksu cywilnego.
7. Wynajmujący może dokonać cesji roszczeń wynikających z niniejszej Umowy bez uzyskania na to uprzedniej zgody Najemcy, w tym w szczególności w przypadku gdy właścicielem Pojazdu jest inna niż Wynajmujący osoba lub podmiot.
8. Klauzula informacyjna przedstawiona Wynajmującemu stanowi integralną część niniejszej Umowy.

---

WYNAJMUJĄCY (PRZYGAZUJ)

---

NAJEMCA (KLIENT)

## Informacja RODO dotycząca przetwarzania danych osobowych Najemców

### I. Administrator danych

**Spółka PRZYGAZUJ SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ z siedzibą w Gliwicach (adres siedziby: ul. Szybowa 30, 44-103 Gliwice), wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, KRS: 0000878287, NIP: 6312695400, REGON: 388011477, wysokość kapitału zakładowego: 5 000 zł, numer telefonu: (+48) 504 501 255, adres e-mail: [biuro@przygazuj.pl](mailto:biuro@przygazuj.pl) (jest administratorem danych osobowych Klientów).**

Z administratorem danych można kontaktować się:

- 1) pod adresem korespondencyjnym: ul. Szybowa 30, 44-103 Gliwice
- 2) pod adresem poczty elektronicznej: [biuro@przygazuj.pl](mailto:biuro@przygazuj.pl)

### II. Przetwarzanie danych osobowych Klientów

Administrator przetwarza dane osobowe w następujących celach:

- 1) dane osobowe w zakresie imienia, nazwiska, danych kontaktowych Klientów, określenie i zakres zamówionych usług, terminy realizacji usług - w celu realizacji umowy zawartej z Klientami na realizację usług (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) - przez okres realizacji zamówionych usług;
- 2) dokonywania rozliczeń realizacji umowy pomiędzy stronami, w tym realizacji płatności - w zakresie niezbędnym do wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) - przez okres niezbędny do bieżących rozliczeń;
- 3) dane osobowe zawarte w dokumentacji rachunkowej, księgowej i podatkowej administratora oraz w systemach i dokumentach bankowych - w celu realizacji obowiązku wynikającego z przepisów prawa, w szczególności ustawy o rachunkowości oraz Ordynacji podatkowej, ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych i ustawy o podatku od towarów i usług (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) - przez 5 lat od końca danego roku rozliczeniowego;
- 4) dane osobowe Klientów będą również przetwarzane przez administratora w celu ewentualnego dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora oraz zgodnie z ogólnie obowiązującymi przepisami prawa krajowego, w szczególności Kodeksu cywilnego (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) - przez 3 lata od zakończenia świadczenia określonej usługi, przy czym w przypadku toczących się postępowań okres ten może się wydłużyć na czas prawomocnego zakończenia postępowania oraz do upływu nowych terminów przedawnienia;

### III. Ujawnianie danych osobowych Klientów

1. Administrator nie udostępnia danych osobowych Klientów innym podmiotom, z wyjątkiem:

- 1) organów państwowych, wobec których administrator jest obowiązany do dokonywania ujawnień, w szczególności Policji, Ministerstwa Finansów oraz innych organów Krajowej Administracji Skarbowej;
  - 2) banków, w których administrator posiada rachunki bankowe, w zakresie dokonywanych transakcji;
  - 3) operatorów pocztowych oraz firm kurierskich.
2. Dane osobowe Klientów mogą być ujawniane podmiotom współpracującym z administratorem na podstawie pisemnych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, w celu realizacji określonych w umowie zadań i usług na rzecz administratora, w szczególności w zakresie obsługi IT, księgowości, usług prawnych lub doradczych, obsługi monitoringu wizyjnego.

### IV. Prawa osób, których dane osobowe dotyczą

1. Każda osoba, której dane dotyczą, ma prawo:

- 1) **dostępu** - uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są jej dane osobowe. Jeżeli dane o osobie są przetwarzane, jest ona uprawniona do uzyskania dostępu do nich oraz uzyskania następujących informacji: o celach przetwarzania, kategoriach danych osobowych, odbiorcach lub kategoriach odbiorców, którym dane zostały lub zostaną ujawnione, o okresie przechowywania danych lub o kryteriach ich ustalania, o prawie do żądania sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych przysługujących osobie, której dane dotyczą, oraz do wniesienia sprzeciwu wobec

takiego przetwarzania (art. 15 RODO);

- 2) **do otrzymania kopii danych** - uzyskania kopii danych podlegających przetwarzaniu, przy czym pierwsza kopia jest bezpłatna, a za kolejne kopie administrator może nałożyć opłatę w rozsądnej wysokości; wynikającą z kosztów administracyjnych (art. 15 ust. 3 RODO);

- 3) **do sprostowania** - żądania sprostowania dotyczących jej danych osobowych, które są nieprawidłowe, lub uzupełnienia niekompletnych danych (art. 16 RODO);

- 4) **do usunięcia danych** - żądania usunięcia jej danych osobowych, jeżeli administrator nie ma już podstawy prawnej do ich przetwarzania lub dane nie są już niezbędne do celów przetwarzania (art. 17 RODO);

- 5) **do ograniczenia przetwarzania** - żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO), gdy: a) osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych - na okres pozwalający administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych, b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się ich usunięciu, żądając ograniczenia ich wykorzystywania, c) administrator nie potrzebuje już tych danych, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,

- d) osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania - do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą;

- 6) **do przenoszenia danych** - otrzymania w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego danych osobowych jej dotyczących, które dostarczyła administratorowi, oraz żądania przesłania tych danych innemu administratorowi, jeżeli dane są przetwarzane na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, lub umowy z nią zawartej oraz jeżeli dane są przetwarzane w sposób zautomatyzowany (art. 20 RODO);

- 7) **do sprzeciwu** - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania jej danych osobowych w prawnie uzasadnionych celach administratora, z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją, w tym wobec profilowania. Wówczas administrator dokonuje oceny istnienia ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osób, których dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. Jeżeli zgodnie z oceną interesy osoby, której dane dotyczą, będą ważniejsze od interesów administratora, administrator będzie zobowiązany zaprzestać przetwarzania danych w tych celach (art. 21 RODO).

2. Aby skorzystać z wyżej wymienionych praw, osoba, której dane dotyczą, powinna skontaktować się, wykorzystując podane dane kontaktowe, z administratorem i poinformować go, z którego prawa i w jakim zakresie chce skorzystać.

### V. Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych

Osoba, której dane dotyczą, ma prawo wnieść skargę do organu nadzoru, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2, z którym można kontaktować się w następujący sposób:

- 1) listownie: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;
- 2) przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie: <https://www.uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>;
- 3) telefonicznie: (22) 531 03 00.

### VI. Akty prawne przywoływane w klauzuli

- 1) RODO - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz. UE L 2016 Nr 119, s. 1);

- 2) art. 10 i n., art. 74 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 395 ze zm.);

- 3) art. 4 i n., art. 70 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 800 ze zm.); 4) art. 7, 15 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1036); 5) art. 5 i n. ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1221 ze zm.); 6) art. 118 i n. ustawy z 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1025 ze zm.).